

## 2023 级新生信息化服务指南

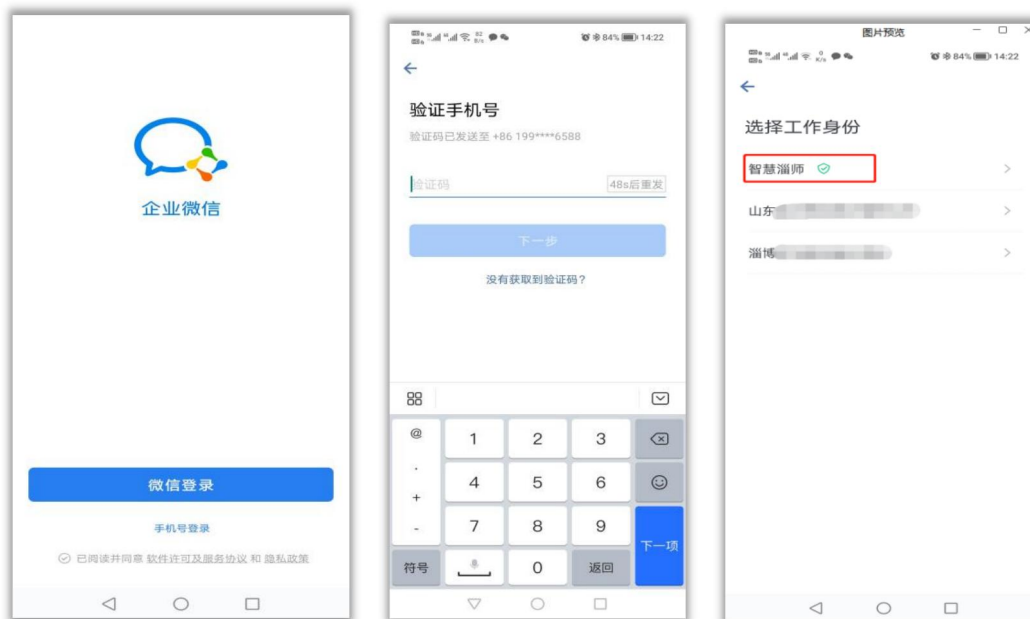
一、智慧淄师企业微信 .....	2
1.1 下载及登录 .....	2
1.2 更改绑定的手机号 .....	2
1.3 常用的集成应用系统 .....	3
1.4 电子校园卡领取方式 .....	4
1.5 图书馆借阅 .....	5
1.6 图书馆座位预约 .....	5
二、联系我们 .....	6

## 一、智慧淄师企业微信

学校官方的企业微信名称为“智慧淄师”，师生可登录企业微信进行学习、办公、日常交流，目前学校众多业务系统已经集成至企业微信工作台。

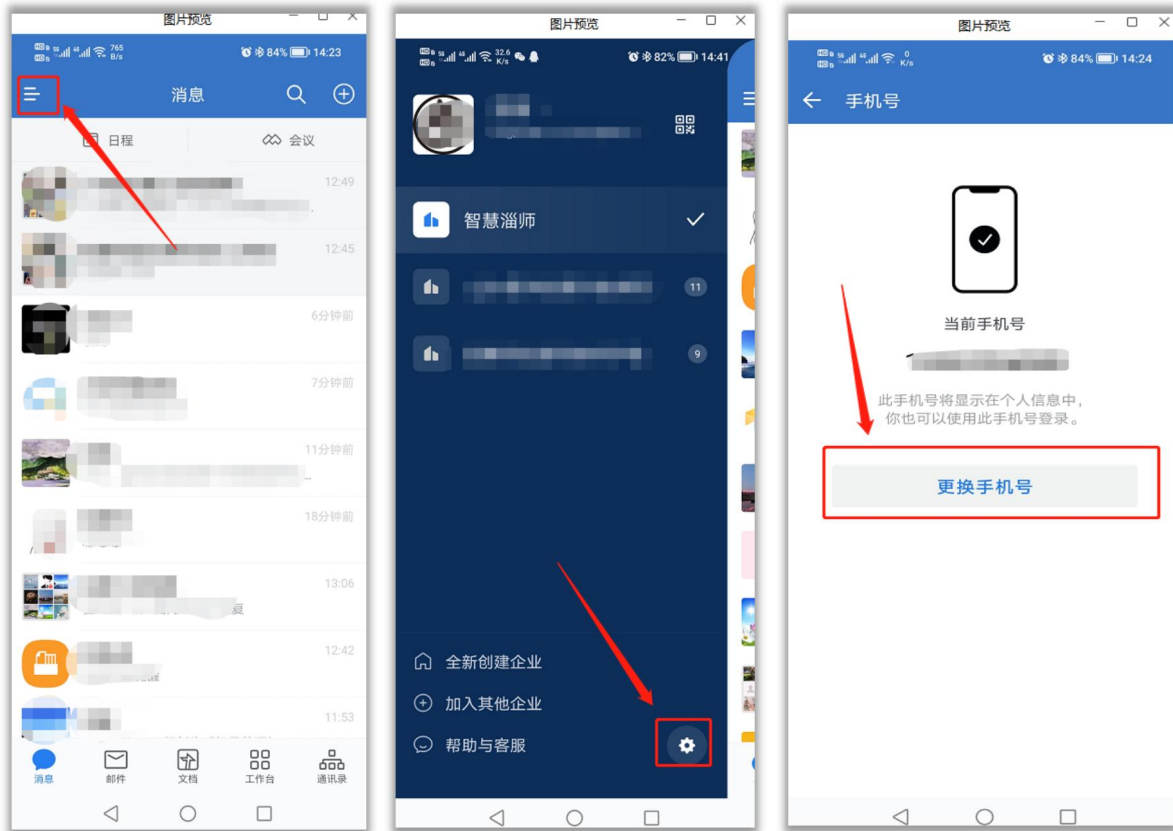
### 1.1 下载及登录

通过手机应用市场搜索“企业微信”并下载，使用自己手机号或微信登录，校外人员或后台基本信息维护错误的师生无法登录企业微信。



### 1.2 更改绑定的手机号

师生可在自行修改绑定手机号，具体操作如下：



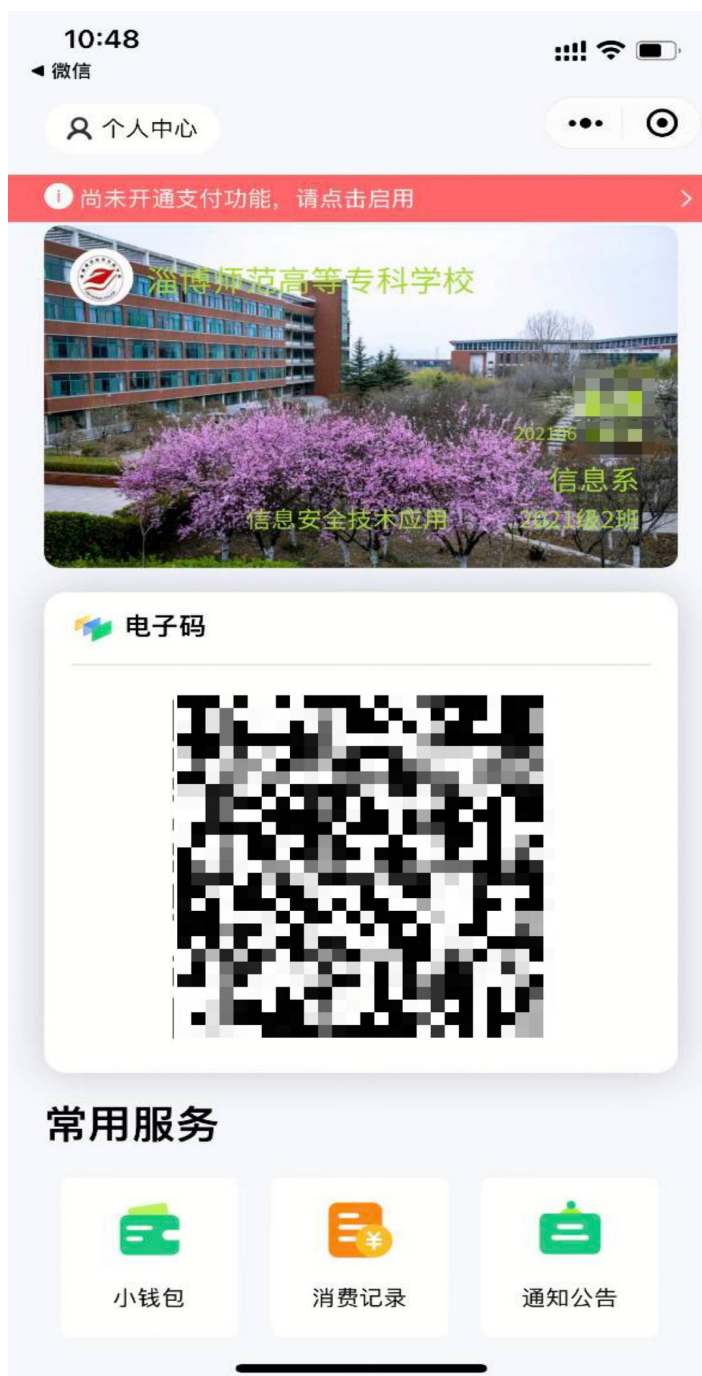
### 1.3 常用的集成应用系统

企业微信工作台提供众多应用，学生可看到的应用如下：

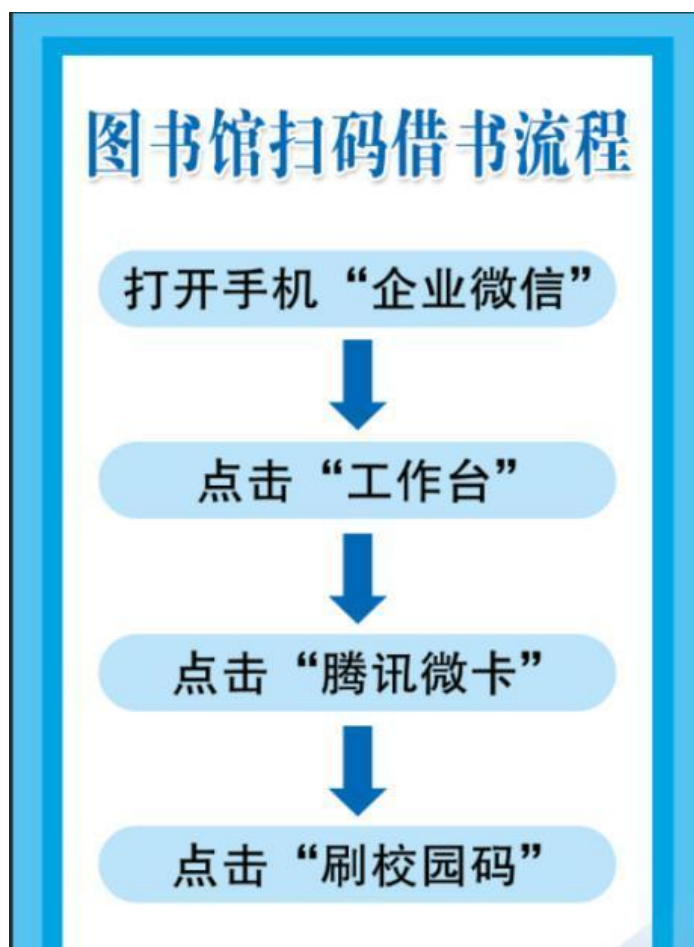


## 1.4 电子校园卡领取方式

具体方法：打开企业微信—工作台—腾讯微卡，即可根据身份类别自动领卡。领取后，电子校园卡版面包含**学校名称**、**个人姓名**、**学号**、**院系**、**班级信息**，请自行核对确认。



## 1.5 图书馆借阅



## 1.6 图书馆座位预约

1. 身份认证：登录“企业微信”，点击“工作台”，进入“选座预约”系统，初次使用时选择“淄博师范高等专科学校”，绑定学号。

2. 预约选座/实时选座：点击“座位”，实时可视化显示馆内座位，一键选择；扫码进入选座。

3. 到馆签到：选座后手机生成动态二维码，规定时间内（45分钟）到馆扫码签到，手机显示“签到成功”为准。

4. 离馆退座：离馆时，点击“退座”释放座位。

## 二、联系我们

服务内容	办公电话	办公地点
智慧淄师企业微信	3821697	文津楼 211
电子校园卡	3821899	文津楼 205
图书馆借阅/座位预约	3821901	图书馆二楼大厅

**师生的需求就是我们的责任，信息化伴您逐梦前行！**